

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ  
ul. Pawia 31, 81-078 Gdynia  
tel. 58 622-93-23, tel./fax 58 622-06-24

## **REGULAMIN WOLONTARIATU**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin Wolontariatu w Domu Pomocy Społecznej, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady funkcjonowania wolontariatu DPS z siedzibą w Gdyni, przy ul. Pawiej 31 (81-078), zwanej dalej „korzystającym”.

§ 2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) koordynator wolontariatu – osoba, której korzystający powierzył zadania z zakresu organizacji i kierowania zespołem wolontariuszy, która zapewnia nadzór nad wykonywaniem świadczeń przez wolontariuszy oraz ich harmonizację z zadaniami realizowanymi przez zespół korzystającego;
- 2) przełożony wolontariusza – koordynator wolontariatu, któremu powierzono zadania określone w poprzednim punkcie, w ramach jednego z projektów realizowanych przez korzystającego lub inna osoba wyznaczona przez korzystającego;
- 3) podopieczny – osoba, która została objęta wsparciem przez korzystającego w ramach jednego z realizowanych projektów wsparcia, zgodnie z określonymi w odrębnym dokumencie zasadami tego projektu;
- 4) wolontariusz – osoba, która nie uczestniczy w opiece nad podopiecznymi i ich osobami bliskimi, lecz wykonuje inne świadczenia na rzecz korzystającego;
- 5) kandydat na wolontariusza – osoba, która rozpoczęła szkolenie przygotowujące do wykonywania świadczeń w ramach wolontariatu u korzystającego.

### **Rozdział II Zdolność do bycia wolontariuszem**

§ 3. Wolontariuszem może być osoba, która:

- 1) jest pełnoletnia i nie została ubezwłasnowolniona;
- 2) zostanie zgłoszona przez przedstawiciela ustawowego, jeśli nie ukończyła lat 13;
- 3) przedstawi zgodę przedstawiciela ustawowego, jeśli ukończyła lat 13, a nie ukończyła lat 18;
- 4) ukończyła szkolenie dla kandydatów na wolontariuszy, przygotowujące do wykonywania świadczeń;

- 5) zaakceptowała zasady obowiązujące u korzystającego, a zwłaszcza wynikające z niniejszego Regulaminu;
- 6) nie została wcześniej wykluczona z zespołu korzystającego, z powodu zawinionego działania lub zaniechania przewidzianego w § 6;
- 7) zawarła z korzystającym porozumienie określające zakres, sposób i czas wykonywania świadczeń lub porozumienie zawarł w jej imieniu przedstawiciel ustawowy, jeśli nie ukończyła 13 lat;
- 8) odbyła szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

### **Rozdział III**

#### **Prawa i obowiązki wolontariusza**

§ 4. Wolontariusz ma prawo do:

- 1) uzyskania informacji o przysługujących mu prawach i ciążących na nim obowiązkach oraz do dostępu do tych informacji;
- 2) uzyskania informacji o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa, jakie jest związane z wykonywaniem świadczeń na rzecz korzystającego oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami;
- 3) bezpiecznych i higienicznych warunków wykonywania świadczeń oraz do zapewnienia przez korzystającego odpowiednich środków ochrony przed zagrożeniami;
- 4) pokrycia przez korzystającego kosztów podróży służbowych i diet oraz do zwolnienia korzystającego z tego obowiązku;
- 5) ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków;
- 6) otrzymania zaświadczenia o wykonywaniu świadczeń, określającego ich zakres;
- 7) potwierdzenia na piśmie treści porozumienia, jeżeli nie zostało zawarte w formie pisemnej;
- 8) odmowy wykonania trudnej dla wolontariusza czynności;
- 9) rezygnacji z wolontariatu na zasadach określonych w porozumieniu z korzystającym;
- 10) zgłaszania uwag i propozycji dotyczących funkcjonowania korzystającego przełożonemu wolontariusza;
- 11) korzystania z pomieszczeń i urządzeń korzystającego w zakresie odpowiadającym wykonywanym świadczeniom;
- 12) nieodpłatnego udziału w szkoleniach organizowanych przez korzystającego dla wolontariuszy, związanych z zakresem świadczeń wykonywanych przez wolontariusza.

§ 5. Wolontariusz jest zobowiązany do:

- 1) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym regulaminu wolontariatu, wewnętrznych regulaminów oraz zasad współżycia społecznego, wykonywania podjętych zadań sumiennie, z zachowaniem należytej staranności, w poszanowaniu godności mieszkańców i ich bliskich oraz we współpracy z pracownikami Domu Pomocy Społecznej;
- 2) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania świadczeń;
- 3) wykonywania świadczeń w zakresie odpowiadającym posiadanym kwalifikacjom i wyznaczonym przez treść porozumienia zawartego z korzystającym;
- 4) przestrzegania praw podopiecznych i ich osób bliskich, w tym, gdy podopieczny jest pacjentem przestrzegania praw pacjenta;
- 5) zachowania w tajemnicy informacji związanych z podopiecznym a uzyskanych w związku z wykonywaniem świadczeń oraz innych informacji stanowiących tajemnicę korzystającego;
- 6) wykonywania poleceń przełożonych;
- 7) dbałości o dobry wizerunek korzystającego i podmiotów z nim współpracujących;
- 8) korzystania z pomieszczeń i urządzeń korzystającego w sposób zapewniający ich ochronę przed zniszczeniem lub kradzieżą;
- 9) postępowania zgodnego z normami etycznymi;
- 10) wykonywania świadczeń zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym wspólnie z Koordynatorem;
- 11) w przypadku nieobecności wolontariusz zobowiązany jest do jak najszybszego, skutecznego poinformowania o tym fakcie Koordynatora;
- 12) dbania o majątek Domu;
- 13) przekazywania jak najszybciej każdej zauważonej zmiany w stanie mieszkańca – koordynatorowi lub pracownikom aktualnie pełniącym dyżur;

§ 6. Przełożony wolontariusza wykluczy wolontariusza z zespołu korzystającego, a zawarte z nim porozumienie ulegnie rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli wolontariusz w sposób rażący narusza zasady obowiązujące u korzystającego, a zwłaszcza:

- 1) nie wywiązuje się z przyjętych na siebie zobowiązań;
- 2) uporczywie uchyla się od wykonywania poleceń przełożonych;
- 3) narusza prawa podopiecznych lub ich osób bliskich;
- 4) zachowuje się w sposób zagrażający podopiecznym;
- 5) ujawnia dane stanowiące tajemnicę korzystającego;
- 6) działa na szkodę korzystającego, jego pacjentów, pracowników i wolontariuszy;
- 7) nie przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 8) postępuje niezgodnie z normami etycznymi.

## **Rozdział IV**

### **Postanowienia końcowe**

§ 7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz innych ustaw i rozporządzeń, a także akty wewnętrzne korzystającego.

§ 8. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają decyzji organu zarządzającego korzystającego.

§ 9. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia opublikowania na stronie internetowej korzystającego.