

Miejscowość....., dnia.....

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
.....  
(adres wnioskodawcy)

**Dom Pomocy Społecznej w Gdyni**  
**ul. Pawia 31**  
**81-078 Gdynia**

**Wniosek o zapewnieniu dostępności<sup>1</sup>**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) jako:

- osoba ze szczególnymi potrzebami,
- przedstawiciel ustawowy osoby ze szczególnymi potrzebami

**wnoszę o zapewnienie dostępności** w zakresie:

- dostępności architektonicznej,
- dostępności informacyjno – komunikacyjnej.

Wskazuję barierę utrudniającą lub uniemożliwiającą zapewnienie dostępności w Domu Pomocy Społecznej w Gdyni (wraz z uzasadnieniem):

.....  
.....  
.....  
.....

Jednocześnie wskazuję preferowany sposób zapewnienia dostępności:

.....  
.....  
.....

Proszę skontaktować się ze mną w następujący sposób:

1. Telefonicznie

.....  
.....

2. Adres pocztowy

.....  
.....

3. Adres email

.....  
.....

4. Inna forma (jaka?)

.....  
.....

.....

Data i podpis wnioskodawcy

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 i 14 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46.WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO), informuje, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest **Dom Pomocy Społecznej w Gdyni**. Dane kontaktowe: ul. Pawia 31, 81-078 Gdynia, tel. 58 622 06 24, e-mail: [dps@dps-gdynia.pl](mailto:dps@dps-gdynia.pl)
2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, poprzez pocztę elektroniczną [iodo@dps-gdynia.pl](mailto:iodo@dps-gdynia.pl), lub korespondencyjnie na adres Domu.
3. **Państwa dane osobowe mogą być wykorzystywane przez Administratora w poniższych celach:**
  - a. udzielania świadczeń pomocy społecznej –zamieszkiwaniem w Domu Pomocy Społecznej w Gdyni -na podstawie przepisów ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, zwanej dalej u.p.s. oraz art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO),
  - b. wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym - zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańców, pracowników, współpracowników i innych osób przebywających na terenie należącym lub zarządzanym przez Administratora (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym),

- c. każdorazowo określonych w treści zapytania o zgodę, na przykład zgodę w zakresie utrwalania i rozpowszechniania Państwa wizerunku (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a RODO - zgoda).
4. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane odbiorcom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym, współpracującym z DPS, takim jak: obsługa informatyczna, firma kurierska, podmiot wykonujący obsługę prawną na rzecz DPS.
5. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane (10 lat) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, zwłaszcza w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
6. **Przysługuje Panu/i prawo** dostępu do danych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia, a także prawo ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania danych osobowych i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi. Jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, mają Państwo prawo w dowolnym momencie w dowolny sposób wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, Państwa dane możemy przekazać innym podmiotom, w tym podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, podmiotom przetwarzającym je w naszym imieniu (np. dostawcom usług technicznych, podmiotom świadczącym usługi hostingowe, dostawcom usług analitycznych, podmiotom świadczącym nam usługi doradcze) oraz innym administratorom (np. kancelariom notarialnym lub prawnym).
8. **Przysługuje Pani/Panu** prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych , adres: ul Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 225310300, [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl)
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowania w rozumieniu art. 22 RODO.

---

<sup>i</sup> Każdy, bez konieczności wykazania interesu prawnego lub faktycznego, ma prawo poinformować podmiot publiczny o braku dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej.

Zgodnie z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) osoba ze szczególnymi potrzebami lub jej przedstawiciel ustawowy, po wykazaniu interesu faktycznego, ma prawo wystąpić z wnioskiem o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej, zwanym dalej „wnioskiem o zapewnienie dostępności” (wzór wniosku zamieszczono jako plik do pobrania w wersji edytowalnej WORD i nieedytowalnej PDF).

Gdy zapewnienie dostępności w zakresie określonym we wniosku o zapewnienie dostępności jest niemożliwe lub znacznie utrudnione, podmiot publiczny niezwłocznie zawiadamia wnioskodawcę o braku możliwości zapewnienia dostępności i zapewnia dostęp alternatywny.

W przypadku niezapewnienia dostępności, wnioskodawcy służy prawo złożenia skargi na brak dostępności. Skargę wnosi się do Prezesa Zarządu PFRON, w terminie 30 dni, zgodnie z zapisami art. 32 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.